

## Leggimi 1.34.0

Con questo aggiornamento adeguiamo la determinazione del punteggio derivante dalla continuità didattica dei docenti ai fini della stesura delle graduatorie interne dei perdenti posto, così come indicato nell'O.M. n. 36/2025 all'art. 3 , comma 21.

Inoltre arricchiamo ulteriormente l'applicativo Personale WEB, consentendo il recupero delle graduatorie delle scuole sottoposte a Dimensionamento tramite un'apposita funzionalità.

### Graduatorie interne personale docente

Nel C.C.N.I. *sulla mobilità* sottoscritto il 29/01/2025, per la valutazione della continuità del servizio di ruolo del personale docente nel caso di graduatoria dei perdenti posto, leggendo la nota 5 bis si evince che rispetto alla mobilità volontaria occorre prescindere dal triennio e applicare il seguente criterio:

C) Per ogni anno di servizi di ruolo prestato nella scuola di attuale titolarità o di incarico triennale senza soluzione di continuità in aggiunta a quello previsto dalle lettere A), A1),B), B1),B2

- per ogni anno entro in quinquennio..... punti 5

- per ogni anno oltre il quinquennio ..... punti 6

L'O.M. del 27 febbraio ha ulteriormente puntualizzato che entro il triennio la continuità didattica viene valutata come nella mobilità a domanda, attribuendo 12 punti per triennio ovvero 4 punti per anno.

Alla luce di questa ulteriore precisazione abbiamo modificato opportunamente l'attribuzione del punteggio.

Per tutti i dipendenti per cui si sia già provveduto a caricare nel programma un numero di anni in corrispondenza di **C) ruolo continuativo scuola titolarità entro in quinquennio** e/o **C) ruolo continuativo scuola titolarità entro in quinquennio nelle piccole isole**, basterà cliccare sul pulsante "Salva" e i punteggi verranno automaticamente aggiornati.

### Schede di dichiarazione titoli per graduatoria interna dei perdenti posto

Sono state aggiornate tutte le schede predefinite relative al personale docente con le indicazioni relative al punteggio di continuità. Per sostituire le schede già attivate con la precedente impostazione occorre innanzitutto eliminarle tramite l'apposita azione posta nel pulsante composito in corrispondenza del modello di interesse .

Nome modello	Descrizione	Azioni
Analisi Rilevazione Statistica Assenze	Analisi Rilevazione Statistica Assenze	Apri
Dichiarazione dei Servizi	Modello per la dichiarazione dei servizi	Apri
Graduatorie interne Scuola Primaria	Scheda valutazione titoli graduatorie interne Personale Scuola Primaria	Apri
MODULO UTENTE	MODULO UTENTE	SCARICA ELIMINA
Tabella Fondo di Istituto	Comunicazione ore prestate Fondo di Istituto	Apri

Dopo si potrà ripetere l'operazione di attivazione tramite il pulsante "Importa modulistica Argo". Ricordiamo che questa funzione è prerogativa dell'operatore Amministratore.

## Trasferimento graduatorie delle scuole soggette a Dimensionamento

**Premessa:** prima di entrare nel dettaglio, la funzionalità sarà visibile a tutte le istituzioni scolastiche che hanno completato il processo di Dimensionamento presenti nella sezione Area Utente / Profilo Scuola / Dimensionamenti - Accorpante / Accorpata, accessibile da [www.portaleargo.it](http://www.portaleargo.it) con le credenziali dell'utenza "SUPERVISOR".

Con questa gestione gli utenti abilitati al "Trasferimento fascicolo personale", potranno trasferire in totale autonomia le graduatorie del personale ad un'altra istituzione scolastica. L'istituzione scolastica destinataria (Accorpante) potrà a sua volta accettare o rifiutare tale trasferimento.

Descriviamo di seguito tutti i passaggi necessari al suo corretto utilizzo.

### Attivazione Trasferimento graduatorie personale ad altra scuola:

La possibilità di trasferire le graduatorie del personale ad altra scuola nell'area "Strumenti / Utilità / Trasferisci graduatorie", deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico (profilo preside) che deve accedere con le proprie credenziali al programma Personale web e selezionare la voce "Strumenti / Pannello Dirigente", impostando il segno di spunta su Attiva invio / Ricezione fascicolo personale.

Una volta attivata la funzionalità, l'utente "Abilitato al trasferimento fascicolo personale" può inviare o ricevere le graduatorie delle Istituzioni scolastiche sottoposte al dimensionamento.

### Utilizzo della procedura

#### ● Trasferimento e ricezione graduatoria del personale scolastico

Questa nuova funzionalità presente in "Strumenti / Utilità / Trasferisci graduatorie", permette alla Scuola accorpata l'attivazione del trasferimento delle graduatorie ed alla Scuola accorpante la ricezione delle stesse. Nella pagina sono visualizzate le seguenti informazioni :

- **Oggetto, richiesta di trasferimento o ricezione** delle graduatoria del personale scolastico,
- **Data Operazione,**
- **Stato della richiesta,** tiene traccia dell'evoluzione del trasferimento,
- **Info,** riporta la motivazione di un rifiuto di trasferimento delle graduatorie da parte della Scuola destinataria o eventuali anomalie riscontrate in fase di trasferimento o ricezione dati,
- **Azioni,** consente di accettare, annullare o rifiutare un trasferimento. Inoltre è possibile visualizzare un **report** che contiene l'elenco delle graduatorie trasferite o recepite.

Per effettuare l'invio delle graduatorie l'utente deve attivare il pulsante "Trasferimento Graduatoria" e indicare il codice ministeriale della Scuola destinataria, utilizzatrice dell'applicativo Personale WEB. Tale operazione comporta l'inoltro delle informazioni relative ai dipendenti censiti nelle graduatorie con i rispettivi titoli.

## Trasferimento graduatorie

Indietro

Trasferimento graduatoria

Dal: 01/09/2024 Al: 31/08/2025

Stato:

Scegli dalla lista

Oggetto	Data richiesta	Stato	Info	Azioni
Richiesta inviata a [REDACTED]	05/03/2025	ANNULLATO		
Richiesta inviata a [REDACTED]	04/03/2025	COMPLETATO		<a href="#">REPORT</a>
Richiesta inviata a [REDACTED]	04/03/2025	ANNULLATO		

Dopo aver indicato il codice ministeriale della Scuola alla quale si vuole trasferire le graduatorie, l'applicativo propone tutte le graduatorie dell'anno **precedente** registrate in Personale Web; l'utente ha la possibilità di selezionare le graduatorie da trasferire.

## Seleziona le graduatorie da trasferire alla scuola [REDACTED]

Indietro

Azioni

Tipo graduatoria:\*

Graduatoria scuola secondaria di I grado

 Seleziona/Deseleziona Tutti
  Trasferisci tutti

Codice	Codice scuola	Descrizione	Tipo posto	Turno	Assegna
A001	[REDACTED]	A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Normale	Diurno	Già assegnata
A022	[REDACTED]	A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Normale	Diurno	<a href="#">Assegna</a>
A028	[REDACTED]	A028 - MATEMATICA E SCIENZE	Normale	Diurno	Già assegnata

Terminata questa operazione, cliccando sul pulsante "Continua", l'applicativo richiede nuovamente la password dell'utente connesso per confermare la richiesta di **Trasferimento graduatoria ad altra scuola**. Tale conferma genera una notifica che viene inoltrata tramite e-mail all'amministrazione destinataria.

Con l'azione "**Accetta**" da parte della Scuola destinataria, l'applicativo prende in carico la richiesta ed effettua il trasferimento dei dati delle graduatorie in modalità asincrona nelle ore notturne, in modo da rendere disponibili i dati all'utente nelle 24/48 ore successive al momento dell'accettazione. Con l'azione "Rifiuta" l'applicativo non effettuerà nessun trasferimento ed inoltre chiederà le motivazioni del rifiuto.

## Trasferimento graduatorie

Indietro

Dal: 01/09/2024 Al: 31/08/2025

Stato:

Scegli dalla lista

Oggetto	Data richiesta	Stato	Info	Azioni
Richiesta ricevuta da [REDACTED]	05/03/2025	NUOVO		<a href="#">ACCETTA</a>

## ● Gestione delle graduatorie trasferite

Le graduatorie importate confluiranno automaticamente nella rispettiva **graduatoria di appartenenza**, ma all'interno di una classe di concorso fittizia con codice "ZZ". La descrizione di questa classe sarà composta da:

- Codice della classe di concorso
- Nome della classe di concorso
- Codice ministeriale della scuola accorpata

Graduatorie interne - Graduatoria scuola secondaria di I grado						Indietro	Nuova Graduatoria
						Anno scolastico: 2024/2025	
Codice	Codice scuola	Descrizione	Tipo posto	Turno	Azioni		
A001		A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Normale	Diurno	Apri		
ZZ		A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO-	Normale	Diurno	Apri		

L'operatore potrà successivamente utilizzare la funzione "**Trasferisci**", presente all'interno della graduatoria, per selezionare i dipendenti da spostare e associare i rispettivi titoli alla graduatoria desiderata, operando in totale autonomia.

### Graduatoria scuola secondaria di I grado ZZ - Non definita 1

<< Indietro Salva **Trasferisci** Stampa

Da scuola accorpata: A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO-

Anno scolastico:

2024 /2025

Scuola:\*

Classi di concorso:\*

Non definita 1

Tipo posto:\*

Normale

Turno:\*

Diurno

Aggiungi dipendente

Dipendente	Punteggio	Escluso	Coda	Azioni
	330	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Apri