

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"



Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)
 Tel. 090/3695987
 C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –
 e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 95

I.C. "S.MARGHERITA" Messina
Prot. 0012425 del 03/12/2024
 VII (Uscita)

Messina, 03/12/2024

Al personale ATA
 I.C. "SANTA MARGHERITA"
 LORO SEDI

Al DSGA
 Agli atti
 Al sito web

OGGETTO: Presentazione piano ferie ATA per il periodo natalizio A. S. 2024/2025

Al fine di predisporre una adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio relativamente al piano presenze per il periodo delle vacanze di Natale, si pregano le SS.LL. di far pervenire in Segreteria il prospetto con l'espressione delle preferenze dei dipendenti di fruizione di ferie / festività sopresse / recupero ore di straordinario entro e non oltre **venerdì 6 dicembre 2024**.

I giorni prefestivi stabiliti per la chiusura della scuola sono di seguito elencati:

- martedì 24 dicembre 2024
- martedì 31 dicembre 2024

Le attività didattiche saranno sospese per le festività natalizie dal 23/12/2024 al 07/01/2025, come da calendario scolastico Regione Sicilia; durante tale periodo verrà altresì sospeso il ricevimento pomeridiano dell'utenza e il personale ATA svolgerà il proprio orario di servizio dalle ore 07:30 alle ore 14:42.

Durante la sospensione delle attività didattiche si dovrà garantire la presenza delle seguenti unità nel plesso S. Neri:

- n. 2 assistenti amministrativi
- n. 2 collaboratori scolastici

I restanti plessi dell'Istituto rimarranno chiusi, ad eccezione di giorno 23 dicembre 2024 in cui saranno aperti per espletare le operazioni di pulizia post chiusura plessi per vacanze natalizie. Successivamente alla definizione del piano, sarà possibile presentare in segreteria l'istanza di ferie / festività sopresse / recupero ore di straordinario a cui seguirà formale comunicazione di autorizzazione da parte del DS.

È opportuno ricordare che per la copertura dei giorni di ferie devono essere prioritariamente utilizzate eventuali ferie residue dell'anno precedente, le quali dovranno essere fruite improrogabilmente entro il 30/04/2025.

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. nella proposta dei periodi di ferie che consentano una adeguata turnazione nel plesso S. Neri e negli Uffici di Segreteria.

Cordiali saluti.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fulvia Ferlito

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n.39/1993)