

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



AICA
Associazione Italiana per l'Informatica
e il Calcolo Automatico



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

SKILL on LINE
e-learning
Test Center ECDL Capofila
Centro di Competenza EUCIP

Educo
ACCREDITATA
H I I T



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"

INDIRIZZO MUSICALE



Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)

Tel. 090/3695987

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 -

e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

I.C. "S.MARGHERITA" Messina
Prot. 0011632 del 18/11/2024
VI (Uscita)

Al sito Web
Albo Online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti del Fascicolo Progetto

OGGETTO: Avviso pubblico rivolto a figure professionali – esperti interni/esterni e tutor interni per lo svolgimento di attività inerenti il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Denominazione Progetto: "MAI ULTIMI ..."

Cod. prog.: M4C1I1.4-2024-1322-P-47418

CUP: B44D21000570006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 19 del 2 febbraio 2024, con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finalizzate all'attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
- VISTO** l'Accordo di concessione prot. m pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE.U 0130726 dell'1/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-47418;
- VISTA** la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel PTOF (Consiglio di Istituto – delibera n. 3 Verbale n. 2 del 18/09/2024 e Collegio docenti - delibera n 8 Verbale n. 4 del 28/10/2024);
- VISTO** il Progetto “MAI ULTIMI ...” presentato in data 24/09/2024 attraverso la Piattaforma FUTURA;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 11539 del 15/10/2024
- PRESO ATTO** che si rende necessario dare avvio alle attività programmate e autorizzate, per la realizzazione del Progetto;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto dovranno concludersi entro il **15/09/2025**;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di docenti ESPERTI e TUTOR per la realizzazione di **Percorsi per la riduzione dei divari territoriali**;

EMANA

Il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna

Art.1: Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di n. 30 incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

- N. 33 Esperti per la realizzazione di **Percorsi per la riduzione dei divari territoriali**
- N. 7 Tutor per la realizzazione di **Percorsi per la riduzione dei divari territoriali**

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 141549 del 7.12.2023 "Istruzioni Operative" e come di seguito indicati:

Tipologia attività	Descrizione	Destinatari	N. Ore	N. figure richieste
Percorsi di mentoring ed orientamento	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali	100 Alunni della Scuola Secondaria di primo grado	10 cad.	N. 15 Esperti
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione, ri-motivazione e accompagnamento, erogate a piccoli gruppi	33 Alunni della Scuola Secondaria di primo grado	15 cad.	N. 11 Esperti
Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari	Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico, erogate a gruppi	63 Alunni della Scuola Secondaria di primo grado	15 cad.	N. 7 Esperti N. 7 Tutor

Uno stesso Esperto potrà svolgere più incarichi per tipologia di intervento, chiaramente in orario non coincidente.

Art. 2: Compiti specifici

Prestazioni richieste all'ESPERTO:

- Predisposizione di un sintetico progetto delle attività da svolgere;
- Predisposizione del materiale formativo necessario;
- Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;
- Gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, e dei contenuti delle attività svolte;
- Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che i corsisti devono acquisire;
- Piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si pone la propria candidatura;
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio, nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;
- Monitoraggio del processo formativo;
- Condivisione periodica dei risultati raggiunti con la Comunità di Pratiche e con il DS;
- Valutazione finale per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista;
- Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n.101/2018.

Prestazioni richieste al TUTOR:

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Rispettare quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy; ▪ Gestire la piattaforma, monitorare e registrare la frequenza e le assenze dei corsisti;
- Collaborare con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo.

Art. 3: Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

1. Personale docente interno all'Istituzione scolastica;
2. a seguire e se necessario, personale docente interno ad altra Istituzione scolastica;
3. a seguire e se necessario, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il precedente schema delle precedenze.

Art. 4: Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5: Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

I candidati, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri Esperti e Tutor	Punteggi (Max 100 punti)
Anzianità di servizio (ruolo) Max 15 punti	Da 1 a 5: 5 punti Da 5 a 10: 10 punti Da 10 in poi: 15 punti
Titolo di Studio (attinente al percorso formativo indefettibile per il ruolo di tutor). Max 20 punti	Da 66 a 98: 10 punti Da 99 a 110: 15 punti 110/110 e lode: 20 punti

Diploma (sufficiente per la sola figura del Tutor) e valutabile solo in assenza di laurea Max 2 punti	2 punti
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dottorato di Ricerca: 3 punti ▪ Master di I o II Livello: 3 punti ▪ Corso di perfezionamento: 2 punti ▪ Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto ▪ Corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienza di docenza attinente ai percorsi formativi Max 5 punti	<p>Maggiore di 5 anni: 5 punti</p> <p>Da 3 a 5 anni: 3 Punti</p> <p>Meno di 3 anni: 1 Punto</p>
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Esperto/Tutor in progetti PONFSE (2 punto per ogni esperienza); • Docenza in altri progetti scolastici min. 20 ore (2 punti per ogni esperienza)
Certificazioni Informatiche Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 Punto per ogni certificazione (max 5)
Proposta Progettuale (valutazione a cura della Commissione) Max 35 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ chiarezza e qualità progettuale (max punti 10) ▪ coerenza della proposta progettuale (max punti 10) ▪ Originalità e innovatività (max punti 10) ▪ riproducibilità delle attività formative pianificate nonché all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5)

- ✓ Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.
- ✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 6: Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot.

58542del 17/04/2024 “Istruzioni Operative”, è definito come segue:

Percorsi di mentoring ed orientamento	42,00 €/h docente esperto	Tutor non previsto
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	79,00 €/h docente esperto	Tutor non previsto
Percorsi formativi e laboratoriali curricolari	79,00 €/h docente esperto	34,00 €/h tutor

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- ✓ onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- ✓ comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfettario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere, pertanto, attribuita alla medesima.

Art. 7: Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura Allegato A al seguente indirizzo mail meic8ad002@istruzione.it o PEC meic8ad002@pec.istruzione.it, oppure con consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria (Ufficio Protocollo):

- **ESPERTI INTERNI e TUTOR:** **entro e non oltre le ore 13.00 del 25 novembre 2024;**
- **ESPERTI ESTERNI:** **entro e non oltre le ore 13.00 del 3 dicembre 2024.**

Nell'oggetto della mail e/o sul plico da consegnare a mano deve essere riportata la seguente dicitura:

Candidatura Avviso selezione interna/esterna Formatore Esperto/Tutor Percorsi per la riduzione dei divari territoriali

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;

- Allegato D – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);
- Curriculum Vitae in formato Europeo;
- Copia del documento di identità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Gli esperti/tutor che si candidano per più percorsi formativi devono produrre una domanda con relativa certificazione per ogni percorso richiesto.

Non si terrà conto delle domande:

- ✓ pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ✓ incomplete o prive di firma;
- ✓ prive di uno o più degli allegati previsti all'art. 7;
- ✓ con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- ✓ prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8: Commissione di Valutazione

La Commissione, composta da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura:

- ✚ Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:
 - a. Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
 - b. In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.
- ✚ La selezione del personale di “altra Istituzione Scolastica” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a)
- ✚ La selezione del personale di “altra Amministrazione” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a) e del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b)

✚ La selezione di “Personale esterno” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a), del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b) e del personale di “altra Amministrazione” di cui alla lettera c)

Art. 9: Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all’Albo on-line dell’Istituzione Scolastica.

Art. 10: Attribuzione dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L’incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l’incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 11: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12: Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica con sede Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC meic8ad002@pec.istruzione.it
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituto Comprensivo “S. Margherita” è reperibile all’indirizzo mail ignaziolarosa8mail.com nella persona del Dott. La Rosa Ignazio.
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13: Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la dirigente scolastica Ferlito Fulvia presso l'IC S. Margherita. E-mail istituzionale: meic8ad002@istruzione.it

Art. 14: Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica; nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale, sotto-sezione *Bandi di gara e contratti*.

Art. 15: Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 16: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati quali esperti e tutor, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice disciplinare vigente nella scuola e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente.

Art. 17: Allegati all'avviso di selezione

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- Allegato 1A – Domanda di partecipazione esperto;

- Allegato 2A – Domanda di partecipazione tutor;
- Allegato 1B – Griglia valutazione titoli esperto;
- Allegato 2B – Griglia valutazione titoli tutor;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.
- Allegato D – Proposta progettuale (solo per chi si candida come Esperto).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Ferlito

Il presente documento è
firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d.
Codice
dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso
connesso