

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"



Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)  
Tel. 090/3695987  
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –  
e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

Circolare n. 275

Messina, 07/06/2024

I.C. "S.MARGHERITA" Messina  
Prot. 0006382 del 07/06/2024  
IV (Uscita)

Ai Docenti della Scuola Secondaria di primo grado  
LORO SEDI

Al DSGA  
Agli Atti  
Al Sito WEB

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024 - Scuola Secondaria di Primo Grado**

<b>Lunedì 17 giugno</b>	<b>9:00/12:00</b>	<b>Incontri di raccordo: scambio informazioni Scuola Primaria /Scuola Secondaria</b>		In presenza Plesso S. Neri	Prof. <sup>ssa</sup> Russo  Docenti non impegnati negli Esami di Stato
		<b>ORARIO</b>	<b>PLESSI INTERESSATI</b>		
		8:00/8:30	Galati S. Anna		
		8:30/10:00	S. Stefano Briga		
		10:00/11:30	S. Margherita		
11:30/12:00	Alfio Ragazzi				
<b>Martedì 18 giugno</b>	<b>9:00/12:00</b>	<b>Incontri di raccordo: scambio informazioni Scuola Primaria /Scuola Secondaria</b>		In presenza Plesso S. Neri	Prof. <sup>ssa</sup> Russo  Docenti non impegnati negli Esami di Stato
		<b>ORARIO</b>	<b>PLESSI INTERESSATI</b>		
		8:00/9:00	Giampilieri Sup.		
		9:00/11:00	Galati Mar.		
		11:00/12:00	Briga Marina		

<b>Mercoledì 19 giugno</b>	<b>9:00/12:00</b>	<u>Formazione future classi prime</u>	In presenza Plesso S. Neri	Prof. <sup>ssa</sup> Russo Docenti non impegnati negli Esami di Stato
<b>Giovedì 20 giugno</b>		<u>Formazione future classi prime</u>	In presenza Plesso S. Neri	Prof. <sup>ssa</sup> Russo Docenti non impegnati negli Esami di Stato
<b>Mercoledì 26 giugno</b>	<b>Pomeriggio</b>	Collegio docenti in plenaria	In presenza Plesso S. Neri	DS
<b>Da definirsi</b>	<b>Da definirsi</b>	Convocazione Comitato di valutazione per docenti neoassunti	In presenza Plesso S. Neri	DS

Il presente piano è suscettibile di eventuali variazioni contingenti. Ulteriori impegni potranno essere calendarizzati in caso di necessità.

#### **PRESENTAZIONE DOCUMENTI PRESSO GLI UFFICI DI SEGRETERIA ENTRO IL 28 GIUGNO**

**I docenti** invieranno via mail all'indirizzo di posta istituzionale della scuola:

- il modulo di richiesta ferie

**I Responsabili di Plesso** consegneranno:

- Registro delle firme di presenza (anche Personale ATA);
- Eventuale richiesta per piccole manutenzioni.

#### **PROGETTI E ATTIVITÀ FONDO ISTITUTO**

I docenti che, a vario titolo, hanno partecipato alle attività previste dal Fondo dell'istituzione scolastica dovranno presentare **dal 17.06.2024 al 21.06.2024** presso gli Uffici di Segreteria, onde poter accedere ai fondi, la seguente documentazione:

<b>FIGURE DI SISTEMA</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE</b>
Collaboratori DS	Relazione finale riferita alla specifica attività svolta
Coordinatori Ordini di Scuola	
Responsabili di Plesso	
Commissioni di Lavoro	
Funzioni Strumentali	Relazione finale da illustrare in sede di Collegio

Referenti Progetti	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Registro attività completo (calendario lezioni con data, presenze alunni, attività svolta e firma dei docenti coinvolti);</li><li>✓ Relazione finale;</li><li>✓ Scheda di monitoraggio andamento attività progettuale;</li><li>✓ Materiale didattico prodotto.</li></ul>
--------------------	--

Si ringrazia per la collaborazione

**N.B. Tutto il Personale Docente di Scuola Secondaria di Primo Grado dovrà essere a disposizione dell'Istituzione Scuola sino al 30/06/2024.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. ssa Fulvia Ferlito**

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93