

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"



Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

Tel. 090/3695987

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –

e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

**Circolare n. 280**

Messina, 11/06/2024

I.C. "S.MARGHERITA" Messina  
 Prot. 0006470 del 11/06/2024  
 I (Uscita)

Ai Docenti di Scuola Primaria  
 LORO SEDI

Al DSGA  
 Agli Atti  
 Al Sito WEB

**OGGETTO: Rettifica Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024 - SCUOLA PRIMARIA**

<u>DATA</u>	<u>ORARIO</u>	<u>IMPEGNI</u>	<u>MODALITÀ</u>	<u>COORDINATORE ATTIVITÀ</u>		
<b>Venerdì 7 giugno</b>		Scrutini come da Circolare n. 268 del 29/05/2024				
<b>Lunedì 10 giugno</b>		Scrutini come da Circolare n. 268 del 29/05/2024				
<b>Martedì 11 giugno</b>		Scrutini come da Circolare n. 268 del 29/05/2024				
<b>Mercoledì 12 giugno</b>		Scrutini come da Circolare n. 268 del 29/05/2024				
<b>Giovedì 13 giugno</b>	<b>9,00/12,00</b>	Inventario di tutto il materiale didattico e non	In presenza Plessi di appartenenza	Responsabili di plesso		
<b>Venerdì 14 giugno</b>	<b>A partire dalle ore 9,00</b>	Pubblicazione degli esiti degli scrutini sul Registro Elettronico Argo, area riservata alla classe (bacheca): solo esito "Ammesso"/"Non Ammesso"	On line	Coordinatori di classe		
<b>Lunedì 17 giugno</b>	<b>9:00/12:00</b>	<b>Incontri di raccordo: scambio informazioni Scuola Primaria /Scuola Secondaria</b>	In presenza Plesso S. Neri	FS Continuità FS Alunni H		
					<b>ORARIO</b>	<b>PLESSI INTERESSATI</b>
					9:00/9:30	Galati S. Anna
					9:30/10:30	S. Stefano Briga
					10:30/11:30	A Saitta
11:30/12:00	Alfio Ragazzi					

<b>Martedì 18 giugno</b>	<b>9:00/12:00</b>	<b>Incontri di raccordo: scambio informazioni Scuola Primaria /Scuola Secondaria</b>		In presenza Plesso S. Neri	FS Continuità FS Alunni H		
		<b>ORARIO</b>	<b>PLESSI INTERESSATI</b>				
		9:00/10:00	S. Neri				
		10:00/11:30	Galati Marina				
	11:30/12:00	Briga Marina					
<b>Mercoledì 19 giugno</b>	<b>16,00/18,30</b>	“Laboratorio di Lettura di InBook - libri in simboli”		Plesso Leonardo da Vinci	Prof.ssa Russo Fortunata		
<b>Giovedì 20 giugno</b>	<b>9,00/12,00</b>	Riunione di plesso ODG: -problematiche emerse, -confronto anno scolastico trascorso, -proposte per il prossimo anno		In presenza Plessi di appartenenza	Responsabile di plesso		
<b>Lunedì 24 giugno</b>	<b>9,30</b>	Convocazione GLI		In presenza S. Neri	FFSS Russo Fortunata Famà Rosaria Anna		
<b>Martedì 25 giugno</b>	<b>8,30/13,00</b>	<b>Incontri di raccordo: scambio informazioni Scuola Infanzia/Scuola Primaria</b> I docenti della Scuola dell’Infanzia presenteranno gli alunni in uscita ai <b>docenti delle attuali classi quinte della Scuola Primaria</b> , secondo la seguente scansione oraria:		Le riunioni si terranno in presenza presso il plesso “S. Neri” e non dovranno interferire con lo svolgimento degli esami.	FS Continuità FS Alunni H		
		<b>ORARIO</b>	<b>PLESSI INTERESSATI scuola primaria</b>			<b>Plessi interessati Scuola Infanzia</b>	
		8,30/10,00	Galati Marina, Galati S. Anna, A. Saitta			Ex Macello, Galati S. Anna, A. Saitta	
		10,00/11,30	S. Neri, Briga Marina, A. Ragazzi			S. Neri, Giampilieri Marina, A. Ragazzi	
	11,30/13,00	s. Stefano Briga, S. Stefano Medio	S. Stefano Briga, S. Stefano Medio				
<b>Martedì 25 giugno</b>	<b>dalle ore 9,00</b>	Invio del documento di valutazione alle famiglie tramite registro ARGO					
<b>Mercoledì 26 giugno</b>	<b>Pomeriggio</b>	Collegio docenti in plenaria		In presenza Plesso S. Neri	DS		
<b>Da definirsi</b>	<b>Da definirsi</b>	Convocazione Comitato di valutazione per docenti neoassunti		In presenza Plesso S. Neri	DS		

Il presente piano è suscettibile di eventuali variazioni contingenti. Ulteriori impegni potranno essere calendarizzati in caso di necessità.

## **PRESENTAZIONE DOCUMENTI PRESSO GLI UFFICI DI SEGRETERIA ENTRO IL 28 GIUGNO**

**I docenti** invieranno via mail all'indirizzo di posta istituzionale della scuola:

- il modulo di richiesta ferie

**I Responsabili di Plesso** consegneranno:

- Registro delle firme di presenza (anche Personale ATA);
- Eventuale richiesta per piccole manutenzioni.

## **PROGETTI E ATTIVITÀ FONDO ISTITUTO**

I docenti che, a vario titolo, hanno partecipato alle attività previste dal Fondo dell'istituzione scolastica dovranno presentare **dal 17.06.2024 al 21.06.2024** presso gli Uffici di Segreteria, onde poter accedere ai fondi, la seguente documentazione:

<b>FIGURE DI SISTEMA</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE</b>
Collaboratori DS	Relazione finale riferita alla specifica attività svolta
Coordinatori Ordini di Scuola	
Responsabili di Plesso	
Commissioni di Lavoro	
Funzioni Strumentali	Relazione finale da illustrare in sede di Collegio
Referenti Progetti	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Registro attività completo (calendario lezioni con data, presenze alunni, attività svolta e firma dei docenti coinvolti);</li><li>✓ Relazione finale;</li><li>✓ Scheda di monitoraggio andamento attività progettuale;</li><li>✓ Materiale didattico prodotto.</li></ul>

Si ringrazia per la collaborazione

**N.B. Tutto il Personale Docente di Scuola Primaria dovrà essere a disposizione dell'Istituzione Scuola sino al 30/06/2024.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. ssa Fulvia Ferlito**

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93