

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"



Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

Tel. 090/3695987

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –

e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

**CIRCOLARE n. 128**

Messina, 22/01/2024

Ai Docenti  
Scuola Secondaria di primo grado

Al DSGA  
Agli atti  
Al sito WEB

I.C."S.MARGHERITA" Messina  
Prot. 0000671 del 22/01/2024  
I (Uscita)

**Oggetto: SCRUTINI INTERMEDI PRIMO QUADRIMESTRE- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A.S. 2023/2024**

Si comunica che i Consigli di classe sono convocati presso la sede centrale "S. Neri" per procedere alle operazioni di Scrutinio del primo quadrimestre secondo il seguente calendario:

DATA	CLASSE	SEDUTA TECNICA	DURATA
Lunedì 5 febbraio	1^A	14.30/15.15	45 m.
	1^C	15.15/16.00	45 m.
	1^E	16.00/16.45	45 m.
	1^B	16.45/17.30	45 m.
	1^D	17.30/18.15	45 m.
	1^F	18.15/19.00	45 m.
Martedì 6 febbraio	2^A	14.30/15.15	45 m.
	2^C	15.15/16.00	45 m.
	2^E	16.00/16.45	45 m.
	2^B	16.45/17.30	45 m.

	2^D	17.30/18.15	45 m.
Mercoledì 7 febbraio	3^A	14.30/15.15	45 m.
	3^C	15.15/16.00	45 m.
	3^E	16.00/16.45	45 m.
	3^B	16.45/17.30	45 m.
	3^D	17.30/18.15	45 m.

Nell'eventualità di assenza/impedimento del Dirigente Scolastico presiederanno i Coordinatori di classe (in tal caso, il segretario verbalizzante è persona diversa dal coordinatore).

Eventuali problemi emersi devono essere immediatamente segnalati dal Coordinatore al Dirigente.

**Precisazioni per lo svolgimento:**

- ✓ I docenti avranno cura di controllare che nel proprio registro elettronico personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove, scritte e orali. Ciascun docente, per ogni singola disciplina insegnata, dovrà inserire nel registro elettronico le proposte di voto e le assenze relative al Primo Quadrimestre. Le valutazioni quadrimestrali di ciascuna disciplina dovranno essere inserite nell'apposita funzione del registro elettronico da ciascun docente almeno due giorni prima della data dello scrutinio.
- ✓ I coordinatori di classe dovranno verificare la completezza e l'esattezza dei dati inseriti nelle schede di valutazione e compilare la parte relativa al giudizio globale e al giudizio sul comportamento.
- ✓ Allo scrutinio dovranno essere presenti tutti i docenti di classe, in quanto la presenza agli scrutini è obbligo di servizio e, in caso di assenza giustificata di un docente, questi deve essere sostituito da altro docente della stessa disciplina, dopo aver lasciato al coordinatore tutte le informazioni necessarie per il corretto svolgimento delle operazioni di scrutinio.
- ✓ Il verbale dello Scrutinio, debitamente compilato, dovrà essere inserito nella bacheca di Argo per la presa visione dei docenti.
- ✓ Al termine si procederà alla stampa definitiva del quadro riassuntivo dei voti, dei giudizi e delle assenze, che dovrà essere firmato da tutti i docenti della classe.

Si ringrazia per la collaborazione

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Fulvia Ferlito**

(Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)