



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"

INDIRIZZO MUSICALE



Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)

Tel. 090/3695987

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 -

e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

I.C. "S.MARGHERITA" Messina  
Prot. 0005563 del 19/05/2023  
VI (Uscita)

**OGGETTO: DETERMINA INCARICO ADDESTRATORE** - Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione — Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) — REACT EU. Asse V — Priorità d'investimento: 13i — (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" — Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 — "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

**CNP: 13.1.3A-FESRPON-S1-2022-86**

**CUP: B49J22000160006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'Avviso Pubblico n.50636 del 27/12/2021 "*Ambienti e laboratori l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*" Azione 13.1.3 "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*"

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. n.5530 del 24/06/2022;

**VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 del D. I. 28/08/2018 n. 129 relativo alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale;

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTA** l'approvazione Schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45, comma 2, lett h del d.i. 129/2018" deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07/02/2022, verbale n.3, delibera n. 12;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot.n. 4925 del 02/05/2023, emanato per il reclutamento di n. 1 ADDESTRATORE interno per la realizzazione del Progetto in oggetto

**VISTA** L'unica istanza pervenuta

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 5562 del 19/05/2023

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Si conferisce all'Assistente Amministrativo BRIGUGLIO MARIA GRAZIA C.F. BRGMGR69C63D824V l'incarico di ADDESTRATORE

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n°26 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 14,50 euro/ora lordo dipendente

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

L'ADDESTRATORE dovrà occuparsi:

- Di formare, specie in termini di funzionalità, fra i servizi e le attrezzature acquistate

- Della formazione all'uso delle attrezzature didattiche acquistate secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico
  - Collaborare con l'esperto Progettista per la corretta realizzazione di tutte le attività Progettuali
  - • Delta redazione con relativa registrazione delle ore prestate
  - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa e corretta realizzazione del Piano medesimo;
  - Tenere un'accurata registrazione dette ore prestate, stilando apposito verbale delle proprie prestazioni;
  - Partecipare alla riunione necessaria per un buon andamento delle attività.
  - Redigere i verbali relativi alla sua attività e relativo time-sheet per comprovare l'attività lavorativa
- Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico/contratto di prestazione d'opera

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Fulvia Ferlito  
