

## Verbale n. 12

Giorno 7 Settembre alle ore 10,00 dell'anno 2020 si riunisce il Consiglio di Istituto, in modalità a distanza, attraverso la piattaforma Meet di GSuite per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

1. **Inizio A.S.2020/2021 e ratifica calendario scolastico**
2. **Tempo scuola emergenza Covid**
3. **Regolamento d'Istituto per la gestione dell'Emergenza Covid**
4. **Integrazione e modifica Patto di Corresponsabilità Emergenza Covid**
5. **Individuazione genitori comitato tecnico COVID**
6. **Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e alle sedi**
7. **Monte ore assenze**
8. **Quote iscrizione/assicurazione alunni A.S.2020/2021**
9. **Accreditamento ERASMUS**
10. **Partecipazione e approvazione candidatura (Assunzione in bilancio) avviso pubblico 19146 del 6 luglio 2020 PON FSE ob. 10.2 azione 10.2.2 " Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e Kit scolastici"**
11. **Approvazione (Assunzione in bilancio) PON Asse II FESR n. 4878 Ob. Sp. 10.8, Azione 10.8.6 del 17 Aprile 2020 " Smart Class per le scuole del primo ciclo"**
12. **Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 " Povertà educativa"**
13. **Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 " Educazione della cittadinanza attiva, della legalità e del rispetto"**
14. **Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 " Emergenza Covid 19"**
15. **Partecipazione Avviso pubblico 28 luglio 2020, prot. 26163 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio povertà educativa PNSD**
16. **Assunzione in bilancio PON FSE Avviso 26502 del 06/08/ 2019 - Ob. 10.2 azione 10.2.2 Sotto-azione 10.2.2 A " Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa"**
17. **Attivazione Rete e partecipazione Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per la promozione di reti nazionali di scuole per la diffusione delle metodologie didattiche innovative con l'utilizzo delle tecnologie digitali nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale**
18. **Richiesta palestra Ponte Schiavo ( Signor Interdonato)**
19. **Prefestivi ATA**
20. **Chiusura uffici per le elezioni**
21. **Comunicazioni.**

È presente: la Dirigente Scolastica prof.<sup>ssa</sup> Ferlito Fulvia; il presidente del Consiglio Signor Gemelli Maurizio;

Genitori presenti: Calatizzo Carmela, Crupi Maria Lucia e Ferreri Caterina, Foti Pietro, Gennaro Giovanni, Spinella Alice, Freni Gaetano ( ore 10,40) .

Docenti presenti: Antonazzo Giuseppina, Falcone Francesco, Foti Margherita, Interdonato Lucrezia, Russo Fortunata, , Mastrojanni Beatrice e Previti Domenica, Vitale Domenica ore 10,40)

Personale A.T.A. presente: D'Arrigo Caterina .

Il presidente preso atto del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e la prof. Russo dà lettura al verbale della seduta precedente.

Il verbale viene letto ed approvato senza apportare alcuna modifica.

## **Si passa al 1° punto all'o.d.g. "Inizio A.S.2020/2021 e ratifica calendario scolastico"**

La D.S. relaziona sul continuo e ininterrotto lavoro, anche nel periodo estivo, per rispondere ai continui monitoraggi sia da parte del Ministero che degli Organi Regionali e Territoriali, impegnandosi a trovare le soluzioni più adeguate per tornare a scuola in presenza ma soprattutto in sicurezza secondo le direttive anti-Covid.

In particolare si ha una corrispondenza tra la scuola e il Comune di Messina, ente proprietario della maggior parte delle strutture, per richieste di manutenzione e di adeguamento.

In atto c'è la ristrutturazione del plesso di Briga Marina.

L'R. S. P. P., valutando i parametri di distanziamento, ha suggerito le soluzioni più adeguate.

Da parte della Scuola è stata avanzata anche la richiesta per ulteriori locali, è stato avviato un accordo tra Curia ed Enti Regionali per poter usufruire di locali parrocchiali, in funzione anche dell'organico che si ha a disposizione.

Tra le varie richieste avanzate si chiede sia l'utilizzo di locali a Santo Stefano Briga, Medio e a Santa Margherita, che il riutilizzo della scuola elementare di Giampileri Superiore, edificio non ancora reso agibile dopo l'alluvione del 2009. Tutto ciò permetterebbe di risolvere i vari problemi relativi alla mancanza di spazio e sicurezza nelle aule finora disponibili; a queste

proposte ancora il Comune non ha dato conferme.

Tra le criticità, sempre segnalate dalla D.S., agli Enti competenti, la mancanza di scala antincendio nel plesso scolastico di Ponte Schiavo che rende non usufruibili alcune aule del primo piano, è in atto il finanziamento per l'allocatione della suddetta scala entro l'anno solare. Nella scuola " S. Neri" di Giampileri Superiore, per rispondere all'aumento delle iscrizioni in questo plesso, si ipotizza di utilizzare l'aula mensa e il centro sociale del paese.

Tutti i locali vanno messi in sicurezza e adeguati per tutelare studenti e docenti.

La Dirigente sintetizza ciò che è emerso dal Collegio dei docenti del 4 Settembre. Facendo seguito al Decreto dell'Assessore Pubblica Istruzione della Regione Sicilia, il quale recita " Le Istituzioni scolastiche, che saranno utilizzate quali sedi della prossima consultazione referendaria nei giorni 20 e 21 settembre 2020, hanno facoltà di determinare l'inizio delle lezioni a far data dal 24 Settembre 2020, ferma restando l'esigenza del rispetto di cui all'art. 74, comma 3 del D.L. n. 297/1994".

Il Collegio è favorevole di dare avvio all'anno scolastico giorno 24 Settembre, per motivi legati alle disfunzioni logistiche in vista del Referendum che coinvolge quasi tutti i plessi dell'istituto. Al momento si programma di recuperare i due giorni mancanti, per raggiungere il tetto dei 200 giorni di scuola, il 19 Dicembre con attività di orientamento e di preludio al Natale e il 17 Aprile, programmando la festa della primavera che coinvolga tutti i plessi, salvo ulteriori recuperi che si renderanno necessari per il rispetto della condizione di cui all'art. 74 comma 3 del D.L. n. 297/1994.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 1**

### **O.d.g. n.2 "Tempo scuola emergenza Covid"**

La D.S. comunica che per far fronte all'emergenza Covid, per quelle classi della scuola primaria ed infanzia a 40 ore settimanali si propone un tempo scuola di 27 ore settimanali per la primaria e di 25 ore settimanali per l'infanzia, così da facilitare la formazione di piccoli gruppi di apprendimento, con la compresenza degli insegnanti, permettendo un maggior distanziamento e controllo. Si prevede tale organizzazione oraria fino a nuova rimodulazione degli spazi di cui si è in attesa e dell'avvio del servizio di mensa scolastica.

Per quanto riguarda la scuola secondaria di 1° grado " S. Neri" di Giampileri Superiore è possibile mantenere il tempo scuola, mentre per il plesso scolastico " Leonardo da Vinci" di Ponte Schiavo si rende necessaria l'attivazione, in atto, di una doppia turnazione a causa dell'interdizione del piano superiore e per il rapporto alunni/spazio-aule. In virtù di questo è necessario ridurre l'ora scolastica da 60 a 50 minuti, con turno antimeridiano dalle ore 8,00 alle 13,00, e pomeridiano dalle ore 14,00 alle 19,00, fino alla risoluzione della garanzia del distanziamento e dell'allocatione della scala antincendio. Si prevede tale organizzazione oraria fino a nuova rimodulazione degli spazi, perché in attesa di concessione di aule richieste al Comune di Messina e agli enti ecclesiastici (Orfanotrofio Antoniano).

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 2**

Interviene la signora Ferreri chiedendo informazioni sulla condizione di entrata e uscita degli alunni in sicurezza e chi deve provvedere a fornire le mascherine agli alunni. La Dirigente specifica, per l'entrata e l'uscita degli alunni che ogni plesso avrà un suo percorso e indicazione, sulla base delle differenze strutturali degli edifici, cercando di essere coerenti con le norme ministeriali.

Per quanto riguarda le mascherine, la scuola ha ricevuto una prima fornitura di questi dispositivi che metterà a disposizione per gli alunni sprovvisti, per le dimenticanze o il deterioramento degli stessi non essendoci, in atto, le scorte sufficienti per soddisfare quotidianamente tutta l'utenza.

Si informa che sono stati acquistati dispenser per il gel igienizzante per tutti i plessi.

Il signor Foti chiede la possibilità di svolgere, prima dell'avvio dell'a.s., video lezioni per i bambini della primaria per spiegare le nuove regole di comportamento.

Si specifica che per la scuola dell'infanzia, primaria e media non è prevista una didattica integrata.

### **O.d.g. N. 3 "Regolamento d'Istituto per la gestione dell'Emergenza Covid"**

A causa del protrarsi dell'emergenza Covid 19, la Dirigente propone l'integrazione del Regolamento d'Istituto, dove vengono inserite le misure di contrasto e contenimento alla diffusione del Covid, in base alle disposizioni fornite dall'INAIL, dal Ministero, Regione e R.S.P.P.

Il documento viene presentato e condiviso con i membri del Consiglio d'Istituto.

Il D.S. specifica che il documento verrà consegnato alle famiglie tramite posta elettronica; copia del suddetto documento verrà messa all'albo.

La signora Ferreri chiede il procedimento da attuare se un bambino sta male a scuola.

La D.S. specifica che ogni plesso ha un referente Covid; il comitato Covid -19 risulta così composto: responsabile di plesso, sostituto, Medico Competente e genitori, che stilerà tutti i protocolli, dettati dalle fonti ufficiali e che verranno attivati nel momento in cui il bambino presenti dei sintomi riconducibili al Covid.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 3**

### **O. d. g. N. 4 "Integrazione e modifica Patto di Corresponsabilità Emergenza Covid"**

La D.S. presenta e condivide il Patto di Corresponsabilità, documento che permette di sancire un'alleanza Scuola-famiglia. In tale documento, rispetto al precedente, viene aggiunto l'aspetto relativo all'emergenza in atto, specificano l'osservanza di tutte le forme di prevenzione e attenzione qualora ci siano situazioni critiche.

Il documento verrà inviato alle singole famiglie tramite posta elettronica per poi essere riconsegnato, firmato, ai docenti e messo agli atti.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 4**

### **O.d.g. N. 5 "Individuazione genitori comitato tecnico COVID"**

Visto il rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità, le Linee guida e le note in materia di contenimento della diffusione del SARS CoV-2, è necessario individuare dei genitori che organizzeranno e condivideranno i protocolli. Il comitato tecnico COVID dei genitori sarà così formato: Signor Gemelli Maurizio, Signora Ferreri Caterina e Signor Foti Pietro.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 5**

### **O. d. g. N. 6 "Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e alle sedi"**

In seno al Collegio Docenti è stata deliberata l'organizzazione delle classi/sezioni e la conseguente assegnazione dei docenti alle classi/sezioni/ambiti/attività per il corrente A.S. in ragione dei seguenti criteri generali e delle seguenti motivazioni:

- efficiente allocazione dei docenti nelle classi in ragione delle competenze professionali di ciascuno e della continuità didattica ;
- utilizzazione conforme a normativa ed esigenze didattiche ed organizzative dei posti di potenziamento ;
- organizzazione didattica dell'Istituto, distribuito su diversi plessi;
- necessità di assicurare l'insegnamento della Lingua 2 nelle classi di scuola primaria come da vigente normativa in materia

Resta ferma che la presente proposta potrà, nell'attuazione concreta, subire modifiche in dipendenza dell'assegnazione di ulteriori posti in deroga disposti dai competenti Organi centrali, nonché da eventuali nuove assegnazioni di docenti all'Istituto, anche a titolo di A.P e di U.P.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 6**

### **O. d. g. N.7 “ Monte ore assenze”**

Relativamente alle deroghe del monte ore relativo alle assenze degli alunni di scuola secondaria di primo grado, il DS richiama il D. L.vo 62 del 13 aprile 2017 che all'art. 5 esplicita che nella scuola secondaria di primo grado “ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione finale delle alunne e degli alunni è richiesta la frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale di lezione”.

Tuttavia la normativa permette alle scuole di stabilire motivate deroghe a tale limite ed il nostro Istituto ha fissato i seguenti criteri, in presenza di sufficienti elementi di valutazione:

- Motivi di famiglia gravi e documentati;
- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati con certificato medico che attesti l'inizio e la fine della malattia;
- Terapie e/o cure programmate documentate da certificazione medica specialistica, che attesti l'inizio e la fine della terapia e/o cure;
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI.

La deroga viene quantificata nella quantità del 5% del monte ore.

Qualora il monte ore di assenza fosse superato l'allievo/a non potrà essere ammesso alla classe successiva o all'esame finale del primo ciclo di Istruzione.

Tali criteri sono fissati per attività che ci si auspica vengano svolte in presenza e che verranno rimodulate in caso di DAD.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 7**

### **O.d.g.N.8 “Quote iscrizione/assicurazione alunni A.S.2020/2021”**

La D.S. propone un contributo volontario di 5 euro alle famiglie degli alunni iscritti nel nostro Istituto per incrementare le attività didattiche formative; una quota di 5 euro, pro-capite, per assicurazione degli alunni.

Interviene il signor Foti chiedendo se vi sarà un rimborso dell'assicurazione pagata per a.s.2019/2020, che causa Covid-19, gli alunni non hanno usufruito. Il DSGA, interpellato, informa il Consiglio che non vi sarà nessun rimborso, e che gli alunni erano coperti da assicurazione anche durante la didattica a distanza. Interviene, il signor Freni, chiarendo che se la sospensione dell'assicurazione non è prevista nel contratto iniziale, il rimborso non può avvenire.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 8**

### **O.d.g.N.9 “Accreditamento ERASMUS”**

La DS comunica che nostra scuola ha partecipato al bando per il progetto “Erasmus KA2”, e ne ha ricevuto l'approvazione. Il progetto mira a implementare le competenze dei docenti nella gestione dei conflitti e promuovere tolleranza ed empatia tra gli studenti, guidandoli a creare all'interno delle classi un clima di benessere e trovare strategie per evitare che gli alunni sviluppino comportamenti che degenerino nel bullismo e nell'odio e prevenire la dispersione scolastica. Il Progetto avrà una durata di 2 anni e prevede uno scambio di buone pratiche tra docenti e alunni dei seguenti Paesi: Polonia (Scuola capofila), Romania, Turchia, Portogallo, Lettonia; saranno coinvolti alunni appartenenti alla fascia di età compresa tra i 10 e i 13 anni e le famiglie degli stessi.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 9**

### **O.d.g. N. 10 “Partecipazione e approvazione candidatura (Assunzione in bilancio) avviso pubblico 19146 del 6 luglio 2020 PON FSE ob. 10.2 azione 10.2.2 “ Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e Kit scolastici”**

La Dirigente comunica che la nostra scuola ha partecipato al suddetto avviso pubblico, per tale progetto è stato già comunicato l'esito positivo e ben presto avverrà l'assunzione in bilancio. Il progetto è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio (per il quale la delibera Collegiale poteva essere acquisita successivamente)

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 10**



**O.d.g. N. 11 “Approvazione (Assunzione in bilancio) PON Asse II FESR n. 4878 Ob. Sp. 10.8, Azione 10.8.6 del 17 Aprile 2020 “ Smart Class per le scuole del primo ciclo”**

La Dirigente comunica che il nostro istituto ha ricevuto l’accreditamento per il PON Asse II FESR n. 4878 Ob. Sp. 10.8, Azione 10.8.6 del 17 aprile 2020 “**Smart Class per le scuole del primo ciclo**”, inoltrato nell’Aprile scorso. Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi di nuovi supporti strumentali utili alla didattica, che servirebbero a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse in caso di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell’epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d’uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 11**

**O.d.g. N. 12 “Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 “ Povertà educativa”**

La Dirigente comunica che il nostro Istituto ha attivato una rete con l’Istituto Comprensivo di Brolo e altri partners privati presenti sul territorio per partecipare al **Bando Monitor 440 “Povertà Educativa”**. Il progetto prevede azioni di supporto dell’attività didattica ed educativa alle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado a vario titolo interessate dai disagi socio-economici di varia natura, alti tassi di dispersione scolastica, nonché alle zone interessate da disagi provocati da gravi fenomeni naturali ampliando l’offerta formativa e potenziando il sistema scolastico, con particolare riguardo alla riduzione del tasso di dispersione scolastica e del disagio sociale degli studenti mediante la realizzazione di attività didattico ricreative, anche extra scolastiche, progetti di didattica inclusiva e attività laboratoriali.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 12**

**O.d.g. N. 13 “Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 “ Educazione della cittadinanza attiva, della legalità e del rispetto”**

La D.S. comunica che il nostro Istituto ha attivato una rete con l’Istituto Comprensivo Brolo e diversi enti presenti sul territorio per partecipare al **Bando Monitor 440 “Educazione della cittadinanza attiva, della legalità e del rispetto”**. Il progetto mira ad offrire una vasta offerta di attività pomeridiane come: laboratori pomeridiani di doposcuola e aiuto allo studio; attività concernenti la musica; attività formative; laboratori artistici e teatrali; attività di potenziamento delle abilità di base; laboratori di promozione e integrazione sociale; attività di rafforzamento delle relazioni tra famiglie, scuola, enti e gruppi del territorio; corsi per sviluppare e/o consolidare abilità di base. In questo modo i ragazzi avranno la possibilità di incontrarsi, apprendere, confrontarsi, divertirsi e vivere momenti di intrattenimento, crescita personale e socializzazione nell’ottica della legalità e nel rispetto di ciascuno. I percorsi formativi previsti dal progetto si concretizzeranno in attività ricreative e formative realizzate con il contributo di personale interno alla scuola e di esperti degli enti e delle Associazioni partners. L’intento a lungo termine è quello di fare in modo che i ragazzi diventino gli attori protagonisti del progetto, consapevoli e maturi nell’affrontare temi ed iniziative di educazione alla cittadinanza, di educazione alla salute, di educazione alla legalità.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 13**

**O.d.g. N. 14 “Attivazione rete e partecipazione a Bando Monitor 440 “ Emergenza Covid 19”**

La DS comunica che il nostro Istituto ha attivato una rete con diversi Istituti ed enti della città di Messina, avente come scuola capofila l’IIS “Antonello”, per partecipare al **Bando Monitor 440 “Emergenza Covid 19”**. Il progetto prevede azioni volte a sostenere il percorso di apprendimento degli studenti con esigenze educative complesse, attraverso piani che garantiscano un approccio dinamico e multifattoriale, ed azioni utili al raggiungimento del successo formativo dello studente attraverso la didattica laboratoriale e cooperativa all’interno di piccoli gruppi, creando un ambiente inclusivo per tutti gli alunni, soprattutto per quelli che manifestano fragilità e fatiche, anche connesse con la recente esperienza emergenziale.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 14**

**O.d.g. N. 15 “Partecipazione Avviso pubblico 28 luglio 2020, prot. 26163 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio povertà educativa PNSD”**

Il D. S. informa il Consiglio che la nostra Istituzione Scolastica ha partecipato all’Avviso pubblico 28 luglio 2020, prot. 26163 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa all’interno del PNSD. Il progetto si articola in 2 Moduli

- il **Modulo A** prevede l’acquisto di **dotazioni e dispositivi digitali individuali** (tablet, notebook, computer portatili, Chromebook con microfono e web-cam integrati), compresa la connettività (internet key e modem router) che possano essere fruiti, in comodato d’uso gratuito, sia in classe che a casa, da parte di studenti che ne siano privi, nonché di **beni e attrezzature digitali** per lo svolgimento di percorsi di apprendimento delle competenze digitali in classe (LIM o monitor interattivi touch screen)
- il **modulo B** ricomprende **attività didattiche**, curricolari e/o extracurricolari, mirate allo **sviluppo delle competenze digitali** degli studenti più vulnerabili.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 15**

**O.d.g. N. 16 “Assunzione in bilancio PON FSE Avviso 26502 del 06/08/2019 – Ob. 10.2 azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2 A “Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa”**

Il Dirigente comunica che il nostro istituto ha ricevuto l’accreditamento per il PON FSE Avviso 26502 del 06/08/2019 –Ob. 10.2 azione 10.2.2 Sotto-azione 10.2.2.A “**Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa**”, inoltrato nell’Ottobre scorso.

Il progetto si rivolge in particolare agli alunni che vivono in contesti sociali svantaggiati, nella convinzione che offrendo opportunità alternative sia possibile contrastare la povertà educativa, promuovendo il benessere individuale e familiare.

La strategia di fondo sarà fare emergere i talenti, le risorse, i desideri e la bellezza nascosta nelle individualità di tanti giovani “scartati”, favorendone in primo luogo il protagonismo e la partecipazione.

La proposta si articola in n° 4 moduli rivolti agli alunni e 1 modulo rivolto ai genitori.

In orario extrascolastico, si organizzeranno, attraverso metodi di apprendimento innovativi, percorsi formativi basati sulla Peer education, in ambito scientifico e Stem, laboratori per il potenziamento della competenza alfabetica funzionale, della competenza multilinguistica, e della competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.

Per i genitori sarà organizzato un corso di alfabetizzazione informatica che li avvicinerà ai linguaggi digitali.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 16**

**O.d.g. N. 17 “Attivazione Rete e partecipazione Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per la promozione di reti nazionali di scuole per la diffusione delle metodologie didattiche innovative con l’utilizzo delle tecnologie digitali nell’ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale”**

Il D. S. informa il Consiglio che il nostro Istituto ha attivato una rete con diversi Istituti scolastici, avente come scuola capofila un Istituto Superiore dell’Abruzzo, per la raccolta di manifestazioni di interesse per la promozione di reti nazionali di scuole per la diffusione delle metodologie didattiche innovative con l’utilizzo delle tecnologie digitali nell’ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale.

La presente misura intende promuovere la costituzione e il potenziamento di reti di scuole per favorire la diffusione su tutto il territorio nazionale di metodologie didattiche innovative.

Secondo l’OCSE, le scuole possono essere considerate oggi “crocevia dell’innovazione”. In questo ambito esse sono chiamate a educare al futuro gli studenti, a favorire l’acquisizione di nuove competenze, a ricercare modalità innovative per i processi di apprendimento e di insegnamento. Le pratiche di innovazione possono avere un rilevante impatto sull’efficacia didattica, sulla motivazione degli studenti e dei docenti, sul curriculum di ciascuna scuola, grazie alla promozione di metodi di apprendimento adattivi e trasformativi, trasversali alle discipline e calibrati sullo studente, all’interno di ambienti e spazi innovativi e con l’utilizzo di risorse digitali. Le risposte della scuola all’emergenza

del Covid- 19, necessitano di una strategia in grado di promuovere modalità in tempo reale per supportare docenti e studenti verso l'autonomia nell'utilizzo delle nuove metodologie didattiche, incentivando la collaborazione fra docenti e lo scambio fra comunità professionali per l'adozione di piani didattici innovativi, in particolare per gli studenti più vulnerabili.

**Il Consiglio approva.**

**DELIBERA N. 17**

**O.d. g. N. 18 "Richiesta palestra Ponte Schiavo" (Signor Interdonato)**

La DS condivide con il Consiglio d'Istituto la richiesta, da parte del signor Interdonato, rappresentante di un centro sportivo, di poter usufruire 3 volte la settimana, in orario pomeridiano, della palestra della scuola di Ponte Schiavo per attività sportive extrascolastiche. In atto però la struttura è interdetta e nelle more saranno rivalutate le richieste.

Interviene il signor Freni informando che vi sono delle società sportive, riconosciute dal CONI, pronte ad intervenire per la ristrutturazione e la piena usufruibilità della palestra.

**Il Consiglio prende atto** *E DELIBERA IN ATTO, DI NON ASSEGNARLA*

*DELIBERA N. 20*

**O.d.g. n.19 "Prefestivi ATA"**

La richiesta è stata avanzata dal personale amministrativo che propone per i giorni prefestivi 24 e 31 Dicembre, 5 Gennaio, giorno che precede la Pasqua e 14 Agosto la chiusura degli uffici e il personale viene collocato in ferie.

**Il Consiglio approva .**

**DELIBERA N. 18**

**O. d. g. n. 20 " Chiusura uffici per le elezioni"**

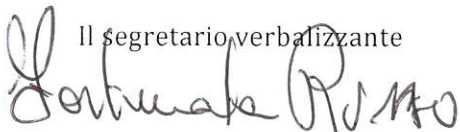
La richiesta è stata avanzata dal personale amministrativo, che chiede se durante le elezioni gli uffici di segreteria possono rimanere chiusi. La DS informa che gli uffici di segreteria durante le elezioni devono essere mantenuti aperti, mentre sarà sospeso il ricevimento al pubblico.

**Il Consiglio approva .**

**DELIBERA N. 19**

Finiti i punti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 12,00.

Il segretario verbalizzante



IL Presidente del Consiglio

