

## Verbale n. 13

Giorno 21 Settembre alle ore 15,00 dell'anno 2020 si riunisce il Consiglio di Istituto, in modalità a distanza, attraverso la piattaforma Meet di GSuite per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura ed approvazione verbale precedente;
- 2) Organizzazione oraria plesso A. Saitta - S. Margherita;
- 3) Richiesta locali ex segreteria plesso L. da Vinci Ponteschiavo;
- 4) Individuazione data per elezioni rappresentante dei genitori nei consigli di classe e di intersezione;
- 5) Surroga elezioni membro personale ATA

È presente: la Dirigente Scolastica prof.<sup>ssa</sup> Ferlito Fulvia; il presidente del Consiglio Signor Gemelli Maurizio non avendo una buona connettività non presenzia il consiglio e partecipa in modo discontinuo.

Genitori presenti : Calatozzo Carmela, Ferreri Caterina, Foti Pietro, Freni Gaetano, Spinella Alice, Gennaro Giovanni, Crupi Maria Lucia ( dalle ore 16,00)

Docenti presenti: Antonazzo Giuseppina, Falcone Francesco, Foti Margherita, Interdonato Lucrezia, Russo Fortunata, Vitale Domenica , Mastrojanni Beatrice (lascia la riunione alle 16,10) e Previti Domenica.

Personale A.T.A.: D'Arrigo Caterina.

Il Consiglio si riunisce sotto la presidenza del Signor Freni Gaetano (vice presidente)

### O.d.g.n.1 **"Lettura e approvazione del verbale precedente"**.

La prof. Russo dà lettura al verbale. Il verbale n. 12 viene letto e approvato, aggiungendo all' o.d.g. N. 18 **"Richiesta palestra Ponte Schiavo" (Signor Interdonato)**, che il Consiglio prende atto e delibera, in atto, di non assegnarla.

### O. d. g. n. 2 **" Organizzazione oraria plesso A. Saitta - S. Margherita"**

La DS comunica al Consiglio le criticità del plesso scolastico " A.Saitta". Tale criticità era stata già segnalata all'Ente comunale per la costituzione, in tempi pregressi, di una doppia aula all'interno di un'altra comunicante e separata solo da una parete di alluminio. Le numerose richieste di apertura di un varco nel corridoio, tale da permettere l'autonomia delle due aule, non hanno trovato finora risposta attuativa, nonostante continue sollecitazioni e comunicazioni.

Si rende necessaria la riorganizzazione delle due classi terze poiché la capienza dei locali disponibili è ridotta e non permette di ospitare tutti gli alunni, nel rispetto delle regole fissate dal CTS e della normativa di sicurezza (via di fuga). La soluzione ottimale è quella di trasferire le due sezioni della scuola dell'infanzia presso un ampio locale di proprietà della parrocchia, per distribuire e riorganizzare meglio gli spazi presenti, e garantire ai rimanenti allievi della scuola primaria migliori condizioni di sicurezza e di distanziamento. Tale richiesta, dopo numerose interlocuzioni con il Parroco, è stata trasmessa all'amministrazione comunale per i giusti accordi. Tuttavia, nonostante la richiesta, i sopralluoghi da parte dei tecnici comunali e le interlocuzioni necessarie, ad oggi non ci sono state risposte risolutive e non si ravvisa altra soluzione, purtroppo, se non quella di attivare una doppia turnazione delle 6 classi di scuola primaria con tempi ridotti dalle 8,00 alle 13,00 e dalle 13,30 alle 17,30.

Interviene la signora Spinella che si dichiara non favorevole alla doppia turnazione, e propone due soluzioni:

- 1) Attuare una doppia turnazione solo nelle ore antimeridiane (8-11, 11-13), dal momento che trattasi di una situazione momentanea
- 2) posticipare l'avvio della scuola dell'infanzia, per evitare la turnazione della scuola primaria.

La D.S. specifica che, quanto alla prima opzione, il tempo scuola risulterebbe notevolmente ridotto e non corrispondente alle esigenze familiari. Il monte ore annuale, infatti, deve essere garantito in tutte le discipline affinché venga validato l'anno scolastico. Ci si augura che sia una condizione transitoria e di breve durata, per non creare un eccessivo disagio alle famiglie.

Quanto alla seconda opzione, la DS specifica che posticipare l'avvio dell'Infanzia negherebbe un diritto ai bambini più piccoli.

Interviene il signor Freni chiedendo se è stato preso il parere di tutti i rappresentanti di classe, perché se è vero che ci vuole buon senso, è altrettanto vero che questa situazione crea disagio alle famiglie e da momentanea potrebbe diventare definitiva.

La DS specifica che ha riunito i rappresentanti e che non c'è un'altra soluzione se non quella della doppia turnazione che garantisca l'adeguato monte ore annuale per validare l'anno scolastico.

Salvo altre disposizioni che provengono dagli organi competenti, il Consiglio delibera a maggioranza la doppia turnazione, in quanto la signora Spinella è in disaccordo.

**Il Consiglio delibera a maggioranza**

**DELIBERA N. 1**

**O.d.g. n. 3 "Richiesta locali ex segreteria plesso L. da Vinci Ponteschiavo";**

La DS comunica che è prevenuta alla scuola la richiesta dei locali dell'ex segreteria, da parte della cooperativa Cas, che opera nelle ore pomeridiane, con i ragazzi disagiati socialmente e culturalmente. Negli anni precedenti la cooperativa ha usufruito dei locali della scuola "L. da Vinci" di Ponteschiavo. In atto, però, a Ponteschiavo si rende necessaria una doppia turnazione delle classi della scuola secondaria di 1° grado, che non rende tali locali disponibili nelle ore pomeridiane. I locali dell'ex segreteria potrebbero essere una soluzione per ospitare questo gruppo, perché in quei locali non è possibile accogliere i ragazzi della scuola media a causa della mancanza di un adeguato distanziamento. Si potrebbe, pertanto, accettare tale richiesta, ma con le dovute garanzie. Il contratto dovrebbe, cioè garantire la non promiscuità con il resto dell'istituto e questo si rende possibile in quanto vi sono delle entrate separate e delle delimitazioni.

Interviene il professore Falcone chiedendo se per questi locali è stata data l'agibilità e l'abitabilità.

La DS non ha a disposizione questi dati, ma assicura che, prima di firmare un protocollo, eserciterà un attento controllo di questi atti per avere garanzie in condizioni di sicurezza.

Il professore Falcone chiede di verificare l'agibilità e l'abitabilità di questi locali prima di esprimere un parere positivo.

**Il Consiglio prende atto e delibera, in atto, di non assegnarla.**

**DELIBERA n. 2**

**O.d.g. n. 4 "Individuazione data per elezioni rappresentante dei genitori nei Consigli di classe e di intersezione".**

La DS comunica che in atto non c'è ancora nessuna indicazione per quanto riguarda le elezioni dei rappresentanti dei genitori, ma che si può comunque definire la data. Il signor Foti chiede se tali elezioni si possono svolgere nella prima decade di Ottobre, per l'attuale mancanza di rappresentanti dei genitori soprattutto nelle classi prime. La DS precisa che le indicazioni Regionali dettano come data di elezione i giorni compresi tra il 23 il 31 Ottobre.

Viene fissata la data giovedì 29 Ottobre.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA n. 3**

**O.d.g. n. 5 "Surroga elezioni membro personale ATA"**

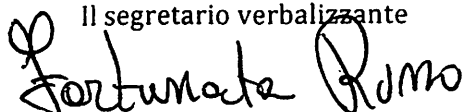
Il signor Casale, dopo 3 volte di mancato intervento e assenza ingiustificata, è stato dichiarato decaduto dalla carica di membro del Consiglio d'Istituto, come già verbalizzato nel verbale n. 11 del 27 Giugno 2020. Il Consiglio si esprime deliberando la volontà della surroga di un componente del personale ATA, che avrà la durata di un anno, cioè fino al rinnovo del Consiglio d'istituto; la data sarà definita dalla Direzione Regionale che emanerà un'apposita circolare e che detterà la data delle elezioni.

**Il Consiglio approva**

**DELIBERA N. 4**

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 16,30

Il segretario verbalizzante



  
Il vice presidente del Consiglio