



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"
Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)
Tel. 090/3695987
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –
e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

CIRCOLARE n. 179

Messina, 06/04/2021

**A tutto il Personale Docente
A tutto il Personale ATA
titolare dell'IC "Santa Margherita"
Al DSGA
LORO SEDI**

**Al Sito Web
Agli Atti**

**OGGETTO: Graduatoria interna per l'individuazione dei Docenti e del Personale ATA
Soprannumerari per A. S. 2021 - 2022**

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne, le SS.LL. sono invitate a presentare, tramite email all'indirizzo meic8ad002@istruzione.it dell'ufficio di segreteria, entro e non oltre il 12/04/2021, la seguente documentazione:

- Personale DOCENTE –

- [Allegato A scheda di Individuazione docenti soprannumerari;](#)
- [Allegato D DOCENTI Primaria Infanzia ;](#)
- [Allegato D DOCENTI Secondaria;](#)
- [Allegato F – dichiarazione di servizio continuativo;](#)
- [All.1-Dichiarazione-conferma-o-variazione;](#)
- [All.2-Dichiarazione personale cumulativa docenti;](#)
- [All.3 – richiesta di esclusione da graduatorie di istituto.](#)

- Personale ATA –

- [Allegato N scheda di Individuazione docenti soprannumerari;](#)
- [Allegato D ATA ;](#)
- [Allegato E – dichiarazione di servizio continuativo;](#)
- [All.3 – richiesta di esclusione da graduatorie di istituto;](#)
- [All.4-Dichiarazione-conferma-o-variazione;](#)
- [All.5-Dichiarazione personale cumulativa personale ATA.](#)



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"
Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)
Tel. 090/3695987
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –
e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

Tali modelli dovranno essere **INTEGRALMENTE COMPILATI** dal **personale docente trasferito a questo Istituto dall'01.09.2020**. Il restante personale, titolare di ruolo, compilerà All.1-Dichiarazione-conferma-o-variazione (Personale docente) e All. 4-Dichiarazione-conferma-o-variazione (Personale ATA); in tal caso l'aggiornamento avverrà d'ufficio salvo variazioni di cui ai punti II (esigenze di famiglia) e III (titoli generali) del modello.

Tutti i titolari della legge n. 104/92 – art. 21 e/o 33 sono tenuti a presentare tutta la corretta documentazione di aventi diritto: verbale, autocertificazione, dichiarazione degli altri componenti nucleo familiare di eventuali rinunce.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Ferlito
*(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*