



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SANTA MARGHERITA"**

Scuola Polo per la Formazione - Ambito di Rete XIII - Città di Messina

Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

* 090/610106 - 610236 * 090/610106 -

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 -

e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

Al Dirigente Scolastico
della Scuola Capofila
della Rete di Ambito XIII
Prof. Piero La Tona

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti di ogni ordine e grado
dell'Ambito XIII - Comune di Messina
- Loro sedi -

Al personale docente
degli Istituti di ogni ordine e grado
dell'Ambito XIII - Comune di Messina
- Loro sedi -

All'Albo on line

Al sito internet

Prot. n. 829/C15

Messina, 01-02-2018

Oggetto: Avviso pubblico rivolto al personale dirigente e docente delle Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali per la realizzazione del piano di formazione per i docenti neo-assunti della Rete di Ambito XIII. - a. s. 2017-18.

1. Quadro di riferimento

Il MIUR, con la C.M. prot. n. 33989 del 02/08/2017 ha confermato il modello per la realizzazione del periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti nei suoi aspetti strutturali con il medesimo impianto già messo in opera nel biennio precedente.

A tale proposito, si richiama il D.M. n. 850 del 27 ottobre 2015, che definisce il piano di formazione del personale docente neoassunto nelle varie fasi, prevedendo anche la realizzazione di attività formative in presenza, strutturate attraverso una didattica laboratoriale e su specifiche tematiche individuate. In particolare, l'art. 8, punto 5, del citato D.M., prevede che *"per la conduzione dei laboratori formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e, comunque, con competenze di tipo operativo e professionalizzante"*.



Inoltre, secondo quanto precisato dalla C. M. 28515 del 04-10-2016, le attività formative in presenza devono svolgersi “*riducendo ulteriormente l’approccio frontale e trasmissivo, a favore della didattica laboratoriale*”.

Congiuntamente a questo quadro normativo, il confermato modello per la formazione dei docenti neo-assunti e con passaggio di ruolo si pone in stretta correlazione con le innovazioni introdotte dalla Legge 107/2015 (*commi 115-120*). Le suddette innovazioni sono esplicitate in particolare nella già citata C. M. prot. n. 33989 del 02/08/2017 che inserisce la tematica nuova dello sviluppo sostenibile, tra i nuclei già precedentemente adottati: “*si ritiene opportuno che almeno uno dei laboratori formativi debba essere dedicato ai temi dell’educazione allo Sviluppo Sostenibile e alla Cittadinanza Globale, promuovendo la formazione di nuove generazioni che contribuiscano a realizzare, in prima persona, uno sviluppo sostenibile.*”

Stante quanto sopra esposto, il presente Avviso pone in essere le condizioni per inoltrare candidature, nelle modalità e nei termini successivamente indicati.

2. Finalità dell’Avviso

Il presente Avviso è destinato alla selezione della figura professionale di quattro docenti esperti per la realizzazione di laboratori formativi della durata di dodici ore ciascuno, sulle tematiche sotto indicate:

- A. Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica (*Laboratorio formativo di 12 ore - n. 1 docente formatore*);
- B. Gestione della classe e problematiche relazionali (*Laboratorio formativo di 12 ore - n. 1 docente formatore*);
- C. Bisogni educativi speciali e inclusione sociale (*Laboratorio formativo di 12 ore - n. 1 docente formatore*);
- D. Educazione allo sviluppo sostenibile (*Laboratorio formativo di 12 ore - n. 1 docente formatore*).

3. Luoghi e tempi di realizzazione dei Laboratori Formativi

I Laboratori Formativi si terranno indicativamente in un periodo compreso tra il 15 marzo ed il 30 aprile 2018, presso la sede centrale dell’I.C. Santa Margherita

Il calendario degli impegni sarà successivamente esplicitato da questa Scuola Polo di Formazione della Rete di Ambito XIII e avrà carattere vincolante per i docenti esperti.

4. Destinatari delle attività di formazione

I destinatari dell’intervento formativo sono i docenti neo-assunti o con passaggio di ruolo per l’a. s. 2017/18, così come individuati negli elenchi resi disponibili dall’Ufficio Scolastico Territoriale di Messina, organizzati in gruppi costituiti da massimo di 30 corsisti.

5. Requisiti degli esperti

I docenti formatori che produrranno istanza di partecipazione, dovranno dichiarare i titoli accademici e professionali posseduti, le esperienze nel settore della formazione, relativamente ad



una sola area tematica, **nonché le eventuali esperienze nella formazione dei docenti con riferimento alla stessa area tematica richiesta.**

Per la definizione degli elenchi dei docenti esperti in riferimento a ciascuna specifica tematica, si terranno in considerazione:

1. Esperienze in qualità di formatore per le tematiche individuate (**0,10** per esperienza con max **2** punti);
2. Esperienza nella formazione dei docenti neoassunti (**0,10** per esperienza con max **2** punti);
3. Esperienze nella formazione dei docenti inerente l'area prescelta (**0,10** per esperienza con max **2** punti);
4. Proposta progettuale per il laboratorio tematico prescelto (max **4** punti). La proposta deve obbligatoriamente indicare le modalità didattico-laboratoriali che verranno utilizzate. Si precisa che non saranno valutate proposte che non rispettino i criteri riportati in premessa.

A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito all'aspirante con maggiore anzianità di servizio

6. Compenso previsto per gli esperti

Il compenso previsto è pari ad € **41,32** **lorde**, onnicomprensive per ciascuna ora di attività svolta previa presentazione di fattura o notula Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione del laboratorio previa espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli adempimenti necessari all'espletamento del ruolo per il quale si viene individuati e ad avvenuto finanziamento da parte del MIUR.

7. Profilo docente esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel "Piano di formazione del personale neoassunto per l'a.s. 2017-2018", conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico all'avvio del progetto formativo;
- consegnare alla Scuola Polo, prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, lides....) per la pubblicazione al sito internet dedicato;
- rilasciare alla Scuola Polo apposita dichiarazione liberatoria per quanto espresso al punto 2;
- organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate e pubblicate sul sito della Scuola Polo per ciascuna unità formativa;
- rispettare il calendario delle attività concordato con la Scuola Polo;
- supportare i corsisti nel processo di sviluppo delle previste competenze fornendo sostegno anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;



- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratiche finalizzate per lo sviluppo professionale
- registrare le presenze dei corsisti ai fini dell'attestazione finale
- documentare l'attuazione delle attività laboratoriali di formazione
- compilare il report finale e tutti gli altri documenti che saranno richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

8. Presentazione delle istanze

L'istanza di partecipazione, redatta sull'apposito modello *All. 1 - Istanza di candidatura docente esperto*, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo con evidenziati **SOLO I TITOLI VALUTABILI**, la proposta progettuale e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovrà pervenire, **entro le ore 13,00 del 16/02/2018 all'Ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo "S. Margherita" sito in Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)**. Le candidature potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica peo meic8ad002@istruzione.it o pec meic8ad002@pec.istruzione.it entro i termini sopra indicati

9. Cause di esclusione e di non ammissibilità

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine di scadenza dell'Avviso di Selezione (non farà fede il timbro postale). Inoltre, non saranno prese in considerazione domande incomplete. In particolar modo, non verranno valutate le istanze di partecipazione prive della proposta progettuale.

Non saranno inoltre ammesse le istanze i cui allegati non siano stati salvati in formato non editabile (pdf o similari).

10. Valutazione delle istanze

La valutazione comparativa delle istanze sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto didattico; solo in ultima analisi prevarrà il candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative.

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare.



Non saranno invece valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate ed i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 15 giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione "Albo on line" (www.icsantamargheritame.gov.it).

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del laboratorio formativo. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

11. Informazioni generali

Eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute sono a totale carico dell'esperto. Il trattamento sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà della Scuola Polo. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. Gli esperti dovranno essere autorizzati dal loro dirigente già nella fase di presentazione dell'istanza di partecipazione al bando; tale autorizzazione dovrà essere allegata alla scheda di candidatura al momento della presentazione dell'istanza a pena di esclusione.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 si dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f); si dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte



facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. Santa Margherita.

13. Pubblicità

Il presente bando, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 è pubblicato:

- sul sito internet di questa Scuola Polo per la formazione
<http://www.icsantamargheritame.gov.it>
- inviato attraverso la posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia per la relativa pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.^{ssa} Laura Tringali

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993