



ISTITUTO COMPRENSIVO

**“SANTA MARGHERITA”**

Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

\* 090/610106 - 610236 \* 090/610106 -

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 -

e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

I.C. "S.MARGHERITA" Messina  
Prot. 0001702 del 11/03/2020  
C27 (Uscita)

Messina, 11/03/2020

A tutto il personale in servizio  
presso l'I. C. “Santa Margherita”

Alle famiglie

Alle associazioni sportive e alle Cooperative  
che operano presso l'I. C. “Santa Margherita”

All'albo

Al sito web

Agli atti

e p.c. al RSPP

al RLS

Oggetto: Misure per il contrasto e il contenimento del COVID 19 - aggiornamento a seguito del DPCM 09\_03\_2020 e dell'Ordinanza contingibile e urgente n°4 dell'08/03/2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.59 del 09-03-2020)

In relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria nazionale, si rende noto che sono state adottate nuove misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 con il DPCM del 09-03-2020. Con successiva nota n. 279 dell'08-03-2020, a firma dei capi dipartimenti del sistema educativo di istruzione e per le risorse umane del Ministero dell'Istruzione, sono state fornite le prime “Istruzioni operative”. Sulla base di quanto premesso, Sentite le RSU di Istituto e fatte salve ulteriori successive disposizioni da parte delle Autorità superiori, SI DISPONE:

**UFFICI DI SEGRETERIA e PERSONALE ATA:**

• Per il periodo intercorrente **dal 12-03-2020 al 03-04-2020**, le attività amministrative si svolgeranno garantendo i servizi in modalità on-line. Negli Uffici di Segreteria saranno presenti 3 unità di personale con turnazione. Il ricevimento al pubblico è sospeso e le attività di consulenza verranno svolte in modalità telefonica o on-line. Eventuali casi indifferibili di ricevimento vanno autorizzati specificamente dalla scrivente.

Attraverso una riorganizzazione dei servizi a cura del DSGA0, le prestazioni **dei collaboratori scolastici** verranno limitate e prestate nel plesso della sede centrale di Giampileri Superiore. In considerazione della sospensione dell'attività didattica e del numero elevato di personale rispetto alle oggettive necessità dell'Istituto, i collaboratori scolastici effettueranno una turnazione nella



prestazione della loro attività lavorativa con la presenza giornaliera di numero 4 collaboratori scolastici in servizio.

#### **ORGANI COLLEGIALI:**

- sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza.

#### **ATTIVITA' DIDATTICA A DISTANZA:**

- Si conferma l'impegno di tutto il corpo docente a garantire la continuità della relazione educativo-formativa con tutte/i le/gli alunne/i e le famiglie, potenziando le modalità di didattica a distanza adottate con l'utilizzo della **NUOVA PIATTAFORMA**, progettata e realizzata dal nostro Istituto.

Al personale in servizio si raccomandano SEMPRE le seguenti misure igienico-sanitarie (allegato 1 del DPCM del 04/03/2020):

- a) lavarsi spesso le mani (come da comunicazione interna prot.2386 /2020 del 03/03/2020). Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici [...] soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
- b) evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- c) evitare abbracci e strette di mano;
- d) mantenimento nei contatti sociali di una distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- e) igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- f) evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri; g) non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- h) coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- i) non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
- l) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- m) usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si presta assistenza a persone malate.

Ringrazio, ancora una volta, i docenti e il personale per la collaborazione e per quanto riuscirà a fare in questo periodo di emergenza, nella consapevolezza che la situazione è fluida ed in continuo divenire.

Ringrazio allo stesso modo tutte le alunne e gli alunni e le loro famiglie per l'impegno che sapranno esprimere nel trasformare questa situazione di emergenza in una opportunità di crescita personale e collettiva.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.<sup>ssa</sup> Fulvia Ferlito

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93