



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"

Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)

Fax 090/610106 – Tel. 610236 090/610106

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –

e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

Messina, 28/08/2020

I.C. "S.MARGHERITA" Messina
Prot. 0005357 del 28/08/2020
A19 (Uscita)

A tutto il personale docente
dell'Istituto Comprensivo "Santa Margherita"
LORO SEDI

Al DSGA
Agli Atti
Al sito Web

Oggetto: CONVOCAZIONE COLLEGIO DEI DOCENTI

Il Collegio dei Docenti dell'I.C. "S. Margherita" è convocato in videoconferenza attraverso la piattaforma Meet di GSuite, in data **venerdì 04/09/2020**, alle **ore 10,00** per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Saluti del D.S.
2. Designazione collaboratori ufficio presidenza, segretario del Collegio dei Docenti e referenti di plesso
3. Dipartimenti disciplinari: indicazioni operative e nomina coordinatori;
4. Individuazione aree FF.SS.
5. Scansione anno scolastico in trimestre/quadrimestre e deroga del monte ore relativo alle assenze degli alunni di scuola sec di I grado;
6. Calendario attività dal 7 Settembre all'inizio delle attività didattiche;
7. Proposta inizio anno scolastico e calendario a.s. 2020/2021
8. Proposta Tempo Scuola Emergenza Covid
9. Proposta del Patto di Corresponsabilità e del Regolamento d'Istituto per la gestione dell'Emergenza Covid-19;
10. Criteri di assegnazione docenti alle classi e alle sedi;
11. Criteri per la formazione delle classi prime;
12. Modalità di recupero alunni, PIA e PAI;
13. Criteri per lo svolgimento dell'insegnamento dell'Educazione civica ai sensi della Legge 20/08/2019 n. 92 (G.U. n. 125 del 21/08/2019)
14. Individuazione Referenti Covid
15. Corso di Formazione Emergenza Covid
16. Approvazione Accreditemento ERASMUS
17. Partecipazione e approvazione candidatura Avviso pubblico 19146 del 6 luglio 2020 PON FSE Ob. 10.2 azione 10.2.2 "Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici";
18. Approvazione candidatura PON Asse II FESR n. 4878 Ob. Sp. 10.8, Azione 10.8.6 del 17 aprile 2020 "Smart Class per le scuole del primo ciclo".
19. Attivazione Rete e partecipazione a Bando Monitor 440 "Povertà educativa"
20. Attivazione Rete e partecipazione a Bando Monitor 440 "Educazione della cittadinanza attiva, della legalità e del rispetto"



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"

Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

Fax 090/610106 – Tel. 610236 090/610106

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –

e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

21. Attivazione Rete e partecipazione a Bando Monitor 440 “Emergenza Covid 19”
22. Partecipazione Avviso pubblico 28 luglio 2020, prot. 26163 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa PNSD
23. Approvazione candidatura PON FSE Avviso 26502 del 06/08/2019 – Ob. 10.2 azione 10.2.2 Sotto-azione 10.2.2.A “Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa”
24. Attivazione Rete e partecipazione Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse per la promozione di reti nazionali di scuole per la diffusione delle metodologie didattiche innovative con l’utilizzo delle tecnologie digitali nell’ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale
25. Comunicazioni del DS.

Si forniscono qui di seguito le istruzioni per il Collegio a distanza :

- 1) Il collegio si svolgerà a distanza mediante videoconferenza con Meet della G Suite.
- 2) Ogni docente riceverà via mail un invito a partecipare, cioè un link per prendere parte alla riunione.
- 3) E’ necessario, dopo essere entrati in riunione, disattivare il microfono per evitare disturbi audio.
- 4) I partecipanti dichiareranno la propria presenza inserendo per iscritto sulla chat il messaggio “PRESENTE”.
- 5) Al termine dell’illustrazione di ogni punto all’O.d.G la sottoscritta aprirà gli interventi; per partecipare si potrà chiedere la parola attraverso la finestra chat di Meet scrivendo: “PRENOTO INTERVENTO”. Il Dirigente darà la parola e il docente che si è prenotato attiverà il proprio microfono. Ciascun intervento dovrà essere sintetico (2 minuti circa).
- 6) Conclusi gli interventi il Dirigente aprirà la fase deliberativa e chiederà di esprimere il proprio voto, sempre tramite la chat, e il docente potrà dichiarare: “FAVOREVOLE o CONTRARIO”.
- 7) Si procederà in questo modo per ognuno dei punti da esaminare.

Ringraziando per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Ferlito
(Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del
D. Lgs. n. 39/1993)